
EU-hankintailmoitus OSALLISTUMISPYyntÖ 6221-2020

OSALLISTUMISPYyntÖ: Energiatehokkuuspalveluiden pilotointi palvelurakennuksissa

I Kohta: Hankintaviranomainen

I.1) Nimi ja osoitteet

Virallinen nimi	Turun kaupunki
Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus	0204819-8
Postiosoite	PL 630 (Käyntiosoite: Linnankatu 31, 2. krs)
Postitoimipaikka	Turku
Postinumero	20101
Maa	Suomi
Yhteyshenkilö	Tapani Järvinen
Puhelin	+358 449075896
Sähköpostiosoite	tapani.jarvinen@turku.fi
NUTS-koodi	Varsinais-Suomi FI1C1
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.turku.fi/hankinnat

I.3) Viestintä

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

<https://tarjouspalvelu.fi/turku?id=302336&tpk=6e52d98a-205a-4b31-a35d-df60ac6248e6>

Lisätietoja saa

Edellä mainittu osoite (Kohta I.1)

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä

Sähköisesti osoitteessa

<https://tarjouspalvelu.fi/turku?id=302336&tpk=6e52d98a-205a-4b31-a35d-df60ac6248e6>

I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi

Alue- tai paikallistason virasto/laitos

I.5) Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

II Kohta: Hankinnan kohde

Hankinnan kohde

II.1 Hankinnan laajuus

II.1.1) Nimi

OSALLISTUMISPYyntö: Energiatehokkuuspalveluiden pilotointi palvelurakennuksissa

II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi

Päänimikkeistö

Kiinteistöpalvelut (70000000-1)

II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Palvelut

II.1.4) Lyhyt kuvaus

Turun kaupungin Strateginen hankinta pyytää osallistumishakemuksia rajoitettuun neuvottelumenettelyyn energiatehokkuuspalvelusta. Kilpailutuksen kohteena on neljä palvelurakennusta. Hankinta on jaettu kahteen osaan, joihin kumpaankin osahankintaan kuuluu kaksi palvelurakennusta.

Tavoitteena on energiatehokkuuden ja olosuhteiden parantaminen näissä kohteissa.

Energiatehokkuuskumppanuusmallin mukaisessa sopimuksessa yritys ottaa vastuun tilaajan yhden tai useamman rakennuksen energiatehokkuustoimenpiteiden suunnittelusta ja toteutuksesta sekä vastaa tavoiteltujen säästöjen saavuttamisesta.

Hankintaa koskevat tiedot on esitetty laajemmin alustavassa tarjouspyynnössä ja muissa hankinta-asiakirjoissa.

Osallistumishakemuksen lähettäneistä ehdokkaista valitaan tarjousvaiheeseen 1 kolmesta neljään (3-4) sellaista parasta ehdokasta, jotka ovat ilmoittaneet vaaditut tiedot ja toimittaneet vaaditut selvitykset ja niiden perusteella täyttävät asetetut soveltuvuusvaatimukset. Ehdokkaat asetetaan tarvittaessa paremmuusjärjestykseen yritysreferensseistä saatavien pisteiden perusteella. Yksityiskohtaiset tiedot on esitetty liitteessä 4. Mikäli kaikki tässä vaiheessa hankintaprosessia mukana olevat ehdokkaat kutsutaan tarjousvaiheeseen 1, yritysreferenssejä ei pisteytetä.

Hankintamenettelyn lopputuloksena on tarkoitus solmia osakokonaisuuksittain sopimus yhden (1) palveluntuottajan kanssa. Sopimuksen kesto on alustavasti vähintään 5 vuotta, jonka jälkeen se on irtisanottavissa irtisanomisaikaa noudattaen.

II.1.6) Osia koskevat tiedot

Tämä sopimus on jaettu osiin

Tarjoukset voivat koskea

Kaikkia osia

Yhdelle tarjoajalle myönnettävien osien enimmäismäärä: 1

Hankintaviranomainen varaa oikeuden tehdä sopimuksia, joissa yhdistetään seuraavat osat tai osien ryhmät

Tarjoaja voidaan valita tarjouskilpailun voittajaksi vain yhdessä (1) osahankinnassa.

Tällöin osahankintoja 1 ja 2 toteuttamaan valitaan eri tarjoajat.

Mikäli tarjousvaiheeseen 2 valitaan tai jää kuitenkin vain kaksi tarjoajaa, em. rajoitusta ei sovelleta. Tällöin saman tarjoajan on mahdollista saada toteutettavakseen kumpikin osahankinta (osahankinnat 1+2).

II.2) Kuvaus

Hankintasopimuksen kohde

OSALLISTUMISPYyntö: Energiatehokkuuspalveluiden pilotointi palvelurakennuksissa

II.2.1) Nimi

Osahankinta 1

Osa nro

1

II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)

Päänimikkeistö

Kiinteistöpalvelut (70000000-1)

II.2.3) Suorituspaikka

NUTS-koodi

Varsinais-Suomi FI1C1

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Osahankintaan 1 kuuluvat kohteet:

Kohde 1: Aunelan koulu ja palloiluhalli

Kohde 2: Aurajoen koulu

II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Hinta ei ole ainoa myöntämisperuste, ja kaikki perusteet on mainittu pelkästään hankinta-asiakirjoissa

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

60 kuukautta

Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Kyllä

Sopimusten jatkamisen kuvaus

Sopimus on määräaikainen 5 vuotta, jonka jälkeen se jatkuu toisaiseksi voimassa olevana ja on irtisanottavissa määritetyin ehdoin.

II.2.9) Tiedot kutsuttavien toimijoiden lukumäärää koskevista rajoituksista (avoimia menettelyjä lukuun ottamatta)**Suunniteltu toimijoiden vähimmäismäärä**

3

Suunniteltu toimijoiden enimmäismäärä

4

Objektiiviset perusteet sille, miksi ehdokkaita valitaan rajoitettu määrä

Tarjousvaiheeseen 1 valitaan kilpailun aikaansaamiseksi riittävä määrä (3-4 ehdokasta), jolloin kokonaisuutena laadittavien ja käsiteltävien tarjousten työ määrä voidaan pitää kohtuullisena.

II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista**Eri vaihtoehdot hyväksytään**

Ei

II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista**Lisähankintamahdollisuudet**

Ei

II.2.12) Tietoa sähköisistä luetteloista**Tarjoukset on esitettävä sähköisinä luetteloina tai niihin on sisällyttävä sähköinen luettelo**

Ei

II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista**Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan**

Ei

II.2) Kuvaus**Hankintasopimuksen kohde**

OSALLISTUMISPYyntö: Energiatehokkuuspalveluiden pilotointi palvelurakennuksissa

II.2.1) Nimi

Osahankinta 2

Osa nro

2

II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)**Päänimikkeistö**

Kiinteistöpalvelut (70000000-1)

II.2.3) Suorituspaikka**NUTS-koodi**

Varsinais-Suomi FI1C1

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Osahankintaan 2 kuuluvat kohteet

Kohde 3: Halisten päiväkot

Kohde 4: Ilpoisten koulu ja palloiluhalli

II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Hinta ei ole ainoa myöntämisperuste, ja kaikki perusteet on mainittu pelkästään hankinta-asiakirjoissa

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

60 kuukautta

Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Kyllä

Sopimusten jatkamisen kuvaus

Sopimus on määräaikainen 5 vuotta, jonka jälkeen se jatkuu toisaiseksi voimassa olevana ja on irtisanottavissa määritetyin ehdoin.

II.2.9) Tiedot kutsuttavien toimijoiden lukumäärää koskevista rajoituksista (avoimia menettelyjä lukuun ottamatta)**Suunniteltu toimijoiden vähimmäismäärä**

3

Suunniteltu toimijoiden enimmäismäärä

4

Objektiiviset perusteet sille, miksi ehdokkaita valitaan rajoitettu määrä

Tarjousvaiheeseen 1 valitaan kilpailun aikaansaamiseksi riittävä määrä (3-4 ehdokasta), jolloin kokonaisuutena laadittavien ja käsiteltävien tarjousten työmäärä voidaan pitää kohtuullisena.

II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista**Eri vaihtoehdot hyväksytään**

Ei

II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista**Lisähankintamahdollisuudet**

Ei

II.2.12) Tietoa sähköisistä luetteloista**Tarjoukset on esitettävä sähköisinä luetteloina tai niihin on sisällyttävä sähköinen luettelo**

Ei

II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista**Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan**

Ei

IV Kohta: Menettely**IV.1) Kuvaus****IV.1.1) Menettelyn luonne**

Neuvottelumenettely

IV.1.8) Tietoa WTO:n julkisia hankintoja koskevasta sopimuksesta (GPA)**Hankintaan sovelletaan julkisia hankintoja koskevaa sopimusta**

Kyllä

IV.2) Hallinnolliset tiedot**IV.2.1) Samaa menettelyä koskeva aiempi julkaisu**

2020/S 089-212415

IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

18.08.2020 11:00 (UTC+03:00)

IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa

suomi

VI Kohta: Täydentävät tiedot**VI.1) Toistuvia hankintoja koskevat tiedot****Kyse on toistuvasta hankinnasta**

Ei

VI.4) Muutoksenhakumenettelyt

VI.4.1) Muutoksenhakuelin

Virallinen nimi	Markkinaoikeus
Postiosoite	Radanrakentajantie 5
Postitoimipaikka	Helsinki
Postinumero	00520
Maa	Suomi
Puhelin	+358 295643300
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksi	+358 295643314
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus

Tarjouspalvelun tiedot

Hankinnan tunniste

6221-2020

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Kokonaistaloudellinen edullisuus, pisteytys

Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syöttölomakkeella

Hankintamenettely

Osatarjoukset hyväksytään

Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä 07.08.2020 11:00 mennessä

Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista. Kysymykset ja niihin annetut vastaukset sekä mahdolliset tarkentavat muutokset tarjouspyyntöön julkaistaan Tarjouspalvelu-toimittajaportaalissa viimeistään 11.8.2020.

Mikäli tarjouspyyntöön joudutaan tekemään tarkennuksia kysymys- ja vastausvaiheessa, Tarjouspalvelu.fi -portaaliin mahdollisesti syötetyt tarjouksen tiedot pyyhkiytyvät pois. Tästä syystä on suositeltavaa, että tarjoajat aloittavat tarjousten syöttämisen vasta 11.8.2020 jälkeen.

Hankintayksikkö ei sitoudu vastaamaan kysymysten lähettämiseksi varatun määräajan jälkeen esitettyihin kysymyksiin.

Tarjoajan vastuulla on käydä katsomassa kysymykset ja niiden annetut vastaukset sekä käyttää hyväkseen mahdollisesti täsmennettyjä tietoja tarjousta antaessaan.

Liikesalaisuustiedot

Toimittajat voivat ehdottaa tietoja liikesalaisuuksiksi Tarjouspalvelussa Kelpoisuusvaatimus- ja Hankinnan kohteet -lomakkeilla (hankintayksikkö voi molemmissa tapauksissa edelleen hallita liikesalaisuustietoja vertailutaulukkovaiheessa)

Kyllä

Muut ehdot

Ehdokkaalla tulee olla riittävät taloudelliset, tekniset ja muut edellytykset hankinnan toteuttamiseksi. Ehdokas, joka ei täytä asetettuja vaatimuksia tai joka syyllistyy olennaisesti väärin tietojen antamiseen toimittaessaan tietoja tai joka ei asetetussa määräajassa toimita pyydettyä selvitystä, suljetaan tarjouskilpailusta pois. Hankintayksikkö voi tarkistaa ehdokkaan taloudelliset edellytykset ja luottotiedot yleisesti käytetyistä rekistereistä.

Pyydetty tiedot, todistukset ja selvitykset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia niiden toimituspäivästä laskettuna. Lisäksi sopimuksessa ehdokas voidaan velvoittaa toimittamaan todistukset erikseen sovittuina aikoina. Vastaavat tiedot, todistukset ja selvitykset on toimitettava pyydettyä myös mahdollisten alihankkijoiden osalta.

Ulkomaisen ehdokkaan on toimitettava vaatimuksissa tarkoitetut tiedot sijoittumismaansa lainsäädännön mukaisella rekisterinotteella tai vastaavalla muulla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksytyllä tavalla kuten antamalla sijoittumismaan lainsäädännön mukainen valaehdotus tai vakuutuksella vahvistettu ilmoitus. Jos ulkomaisella ehdokkaalla on suomalainen Y-tunnus, ehdokkaan on lisäksi toimitettava selvitykset ennakkoperintärekisteriin, arvonlisäverovelvollisten rekisteriin ja työnantajarekisteriin kuulumisesta sekä verovelkaa koskevana tietona tieto siitä, onko yrityksellä vähintään 10 000 euroa sellaisia erääntyneitä ja suorittamatta olevia Verohallinnon kantamia veroja ja maksuja, joista ei ole Verohallinnon tekemää maksujärjestelyä tai muutoksenhakuviranomaisen täytäntöönpanon keskeytystä koskevaa määräystä. Mikäli ehdokas on ulkomainen yritys ja se käyttää työssä laissa tarkoitettuja lähetettyjä työntekijöitä niin ehdokkaan on selvitettävä työntekijöiden sosiaaliturvan määräytyminen.

Tarjouspyynnön muut ehdot	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
Ehdokkaalla tulee olla Y-tunnus <i>Y-tunnus syötettävä.</i>	Syötettävä	
Tilaajavastuulain mukaiset vaatimukset		

Ehdokkaan tulee täyttää kunkin todistuksen/selvityksen yhteydessä ilmoitettu vaatimus sekä liittää tarjoukseensa mainittujen vaatimusten täyttymisen selvittämiseksi kunkin vaatimuksen kohdalla mainittu selvitys. Mikäli ehdokas kuuluu Vastuugroup.fi -palveluun ja raporttien saaminen sieltä on hankintayksikölle maksutonta, hakemukseen ei tarvitse liittää rahoitukselliseen ja taloudelliseen tilanteeseen liittyvien vaatimuksien todistuksia / selvityksiä, sillä osin kuin ko. tiedot ovat saatavilla palvelusta. Vaatimuksissa mainitut todistukset voi korvata myös Rakentamisen Laatu RALA ry:n RALA-pätevyysraportilla.

Hankintayksikkö kannustaa ehdokasta liittymään sähköiseen tilaajavastuulain (1233/2006) edellyttämien selvitysten tarkastuspalveluun (esim. Vastuugroup.fi), joka mahdollistaa vaivattoman ja tehokkaan tavan mainittujen selvitysten tarkastamiseen. Sähköiseen tarkastuspalveluun liittyminen nopeuttaa hankintamenettelyä vähentämällä hankintayksikön käsittelyaikaa.

Kyllä

Ehdokas ymmärtää, että selvitykset edellytetään toimitettavaksi pyydettyessä tarjouksen yhteydessä, vuosittain sopimuskauden aikana sekä muissa mahdollisissa hankintayksikön tekemissä lisätarkastuksissa ja -pyynnöissä.

Ehdokas kuuluu Vastuugroup.fi -palveluun ja raporttien saaminen sieltä on hankintayksikölle maksutonta (ei ehdoton vaatimus).

Valittava

Ehdokkaan tulee olla huolehtinut verojen ja sosiaaliturvamaksujen maksamisesta siten, että ehdokaalla ei ole vähintään 10 000 euroa sellaisia erääntyneitä ja suorittamatta olevia Verohallinnon kantamia veroja ja maksuja, joista ei ole Verohallinnon tekemää maksujärjestelyä tai muutoksenhakuviranomaisen täytäntöönpanon keskeytystä koskevaa määräystä. Ehdokas vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD:III osa, B

Ehdokas lataa tarjoukseensa tai pyydettyessä toimittaa selvityksen maksujen suorittamisesta tai veroviranomaisen todistuksen verojen maksamisesta tai selvityksen siitä, että verovelan määrä, josta ei ole tehty maksusuunnitelmaa, ei ylitä 10 000 euroa tai selvitys verovelan määrästä.

Ehdokkaan tulee olla huolehtinut eläkevakuutusmaksujen maksamisesta. Ehdokas voidaan kuitenkin hyväksyä, jos laiminlyötyjen maksujen osalta on maksunsaajan hyväksymä maksusuunnitelma. Ehdokas vakuuttaa vaatimuksen täyttymisen ESPD: III osa, B

Ehdokas lataa tarjoukseensa tai pyydettäessä toimittaa työeläkekassan ja/tai vakuutusyhtiön todistuksen eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvityksen siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty. Lisäksi yksityisenä elinkeinonharjoittajana toimiva valittu palveluntuottaja huolehtii, että Tilaaajalla on tieto voimassa olevasta yrittäjien eläkelain mukaisesta YEL-vakuutuksesta. Valitun palveluntuottajan tulee vuosittain toimittaa kopio vakuutustodistuksesta osoitteeseen Sarastia Oy Lemminkäisenkatu 14 – 18, A-porras, 20720 Turku.

Ehdokas on ottanut työntekijöilleen työtapaturma- ja ammattitautilla (459/2015) tarkoitettua vakuutuksen. Tapaturmavakuutuksen tulee kattaa mahdollisesta työtapaturmasta ja ammattitaudista aiheutuneet vahingot.

Ehdokas lataa tarjoukseensa tai pyydettäessä toimittaa vakuutusyhtiön todistuksen työntekijöiden tapaturmavakuutuksen voimassaolosta ja maksetuista vakuutusmaksuista.

Ehdokkaan tulee vastata koko sopimuskauden ajan kaikista työehtosopimuksen työ- ja sosiaalilainsäädännön edellyttämistä velvoitteista ja vaateista (palkanmaksuvelvoitteista jne.) sekä omalta että mahdollisesti käyttämiensä alihankkijoiden osalta. Sopimukseen liittyvissä työsuhteissa on noudatettava vähintään niitä työsuhteen vähimmäisehtoja, joita Suomen lain ja työehtosopimusmääräysten mukaan on noudatettava samanlaatuudessa työssä.

Ehdokas lataa tarjoukseensa tai pyydettäessä toimittaa selvityksen työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista. Selvitys voi olla ehdokkaan itsensä laatima.

Ehdokkaan tulee olla järjestänyt työntekijöilleen lakisääteisen työterveyshuollon.

Ehdokas lataa tarjoukseensa tai pyydettäessä toimittaa selvityksen lakisääteisen työterveyshuollon järjestämisestä.

Ehdokkaan tulee olla merkitty koko sopimuskauden ajan kaupparekisteriin, ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonnäkövelvollisten rekisteriin, jos lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä.

Ehdokas on merkitty kaupparekisteriin

Ehdokas on merkitty ennakkoperintärekisteriin

Ehdokas on merkitty arvonnäkövelvollisten rekisteriin.

Ehdokas on merkitty
työnantajarekisteriin

Selvitys
rekisteröimättömyyden
perusteista, jos ehdokas ei
kuulu kauppa-,
ennakkoperintä-, työnantaja-
tai arvonnäisäverovelvollisten
rekisteriin.

*Mikäli ehdokas ei kuulu johonkin em. mainittuihin rekistereistä, tulee ehdokkaan ladata tarjoukseensa tai
pyydettyäessä toimittaa selvitys rekisteröimättömyyden perusteista. Selvitys voi olla ehdokkaan itsensä laatima.*

Muut vaatimukset

VASTUUVAKUUTUS

Ehdokkaalla tulee olla koko
sopimuskauden ajan
voimassa oleva hankinnan
kohteena olevaa toimintaa
koskeva vastuuvakuutus, joka
on riittävä suhteessa
hankinnan laajuuteen ja
riskeihin nähden, kuitenkin
vähintään 1 000 000 €, ja joka
kattaa tässä työssä Tilajalle,
kolmannelle osapuolelle tai
tämän omaisuudelle
aiheutuneet vahingot.
Ehdokas vakuuttaa
vaatimuksen täyttymisen
ESPD: IV osa, B

*Ehdokas lataa tarjoukseensa tai pyydettyäessä toimittaa vakuutusyhtiön todistuksen toiminnan
vastuuvakuutuksen voimassaolosta ja maksetuista vakuutusmaksuista tai luotettavan vakuutusyhtiön
selvityksen siitä, että ehdokas saa ja pystyy saamaan ko. vakuutuksen viimeistään sopimuskauden alkaessa.*

LUOTTOLUOKITUS

Ladattava

Ehdokkaalla on vähintään
Suomen Asiakastieto Oy:n
riskiluokka 1-3, Alfa Rating /
Credit Rating taso A tai muu
vastaava sijoittumismaasta
saatava luotettava selvitys
siitä, että ehdokas täyttää
Suomen Asiakastieto Oy:n
riskiluokka 1-3:n tai Alfa
Rating / Credit rating tason A
mukaiset taloudelliset
edellytykset kolmelta viimeksi
päättäneeltä tilikaudelta

Ehdokas lataa tarjoukseensa
selvityksen

LIIVEVAIHTO

Ladattava

Ehdokkaan tai
yhteenlaskettuna
ehdokasryhmittymän
liikevaihto on ollut vähintään
2,0 M€ jokaisena välittömästi
edeltävänä kahtena täytenä
tilikautena (12 kk). Mikäli
kyseessä on
ehdokasryhmittymä, edellä
mainitun lisäksi jokaisen
ryhmittymään kuuluvan
yrityksen liikevaihto on ollut
vähintään 0,5 M€ jokaisena
välittömästi edeltävänä
kahtena täytenä tilikautena (12
kk)

Ehdokas lataa tarjoukseensa
selvityksen

Referenssit

Referenssivaatimukset
kuvataan liitteessä 4. Ehdokas
täyttää liitteen 4 ja lataa
tarjoukseensa.

Ladattava

Ehdokas vakuuttaa, ettei sen
vastuuhenkilöitä ole asetettu
liiketoimintakieltoon.

Ehdokas vakuuttaa
vaatimuksen täyttymisen
ESPD III osa

Ehdokas vakuuttaa, ettei sitä
tai hallinto-, johto-,
valvontaelimen jäsen tai
edustus-, päätös-, tai
valvontavaltaa käyttävä
henkilöä ole tuomittu
rikosrekisteristä ilmenevällä
lainvoimaisella tuomiolla
hankintalaissa luokitelluista
rikoksista (laki julkisista
hankinnoista 80§).

Ehdokas vakuuttaa
vaatimuksen täyttymisen
ESPD III osa

Rikosrekisteriotteet on
toimitettava kuukauden
kuluessa hankintayksikön
pyynnöstä. Ehdokas voi saada
otteiden toimittamiselle
varattuun määräaikaan
pidennystä vain perustellusta
syystä. Mikäli otteiden
toimittaminen viivästyy,
hankintayksikkö voi oikaista
hankintapäätöksensä ja
poissulkea ehdokkaan
hankintamenettelystä.
Ehdokas ymmärtää ja
hyväksyy tämän valitsemalla
"kyllä".

Kyllä

Tullessaan valituksi ehdokas
sitoutuu nimeämään
palvelukokonaisuudesta
vastaavan yhteys henkilön ja
mahdollisesti tälle
varahenkilön viimeistään
sopimuskauden alkaessa.

Kyllä

<p>Eettisyys:</p> <p>Sopimuspalveluntuottaja ja mahdolliset alihankkijat noudattavat erityisesti:</p> <p>a) ILO:n kahdeksaa keskeistä yleissopimusta liittyen työelämän perusoikeuksiin (nrot 29/1930, 87/1948, 98/1949, 100/1951, 105/1957, 111/1958, 138/1973 ja 182/1999),</p> <p>b) YK:n yleissopimusta lasten oikeuksista (artikla 32), ja</p> <p>c) voimassa olevaa työympäristö- ja työlainsäädäntöä, joka on voimassa siinä maassa, missä tuote tai palvelu tuotetaan.</p>	<p>Kyllä</p>
<p>Palveluntuottajan pitää pyydettyäessä raportoida ne toimenpiteet, joilla se todentaa sen, että tuote tai palvelu on tuotettu näiden sopimusten ja lainsäädännön mukaisesti.</p>	
<p>Ympäristövaatimukset: Turun kaupunki on hankintojensa osalta sitoutunut käyttämään luonnonvaroja viisaasti ja tehokkaasti sekä kannustamaan kestävään kulutukseen ja tuotantoon. Tuotteiden ja pakkausten sekä logististen ratkaisujen tulee olla mahdollisimman vähän ympäristöä kuormittavia.</p>	<p>Kyllä</p>
<p>Palveluntuottajan pitää pyydettyäessä raportoida ne toimenpiteet, joilla se todentaa vaatimuksen täyttymisen.</p>	
<p>Ehdokkaan järjestäytymistä koskevat tiedot</p>	
<p>Tarjouskilpailuun voi osallistua joko yksittäisenä yrityksenä tai useammasta yrityksestä muodostuvana ryhmittymänä. Nimettävät alihankkijat ilmoitetaan erikseen jäljempänä.</p>	
<p>Ehdokkaan järjestäytymismuoto:</p> <p>Mikäli kyseessä on ryhmittymä tulee ehdokkaan antaa ryhmittymään kuuluvien yritysten tiedot ja esittää aiesopimus tarjoajaryhmittymän perustamisesta.</p> <p>Ehdokas valitsee "kyllä" jos kyseessä on useammasta yrityksestä muodostuva ryhmittymä.</p>	<p>Valittava</p>
<p>Jos kyllä</p> <p>Ryhmittymän nimi</p> <p>Ryhmittymää edustavan yhteyshenkilön tiedot</p>	<p>Syötettävä</p> <p>Syötettävä</p>

Ehdokas lataa
ryhmittymään kuuluvista
yrityksistä seuraavat tiedot
tarjoukseensa:

Ladattava

Yrityksen nimi
Postiosoite

Yhteyshenkilön nimi ja titteli
sähköpostiosoite
puhelinnumero

Ehdokas esittää
aiesopimuksen
tarjoajaryhmittymän
perustamisesta.

Ladattava

Alihankinta

Alihankkija on nimettävä,
mikäli ehdokas hyödyntää
hankintaprosessissa
alihankkijan referenssejä tai
resursseja. Tällaisesta
tilanteesta on kyse muun
muassa silloin, kun ehdokas
ilmoittaa
soveltuvuusvaatimuksena
vaadituksi referenssiksi
alihankkijan referenssin tai
kun tarjoaja nimeää
avainhenkilöksi alihankkijan
palveluksessa olevan
henkilön.

Ehdokas hyödyntää
alihankkijan resursseja

Valittava

Tarjoaja vastaa mahdollisen alihankkijan työstä kuin omastaan.

Jos kyllä

Alihankkijaksi nimettävän
yrityksen tai yritysten tiedot:

Ladattava

Yrityksen nimi
Postiosoite

Yhteyshenkilön nimi ja titteli
sähköpostiosoite
puhelinnumero

Osallistumishakemuksen
liitteeksi on ladattava
kunkin nimetyn alihankkijan
vapaamuotoinen sitoumus
siitä, että alihankkijan
resurssit ovat ehdokkaan
käytettävissä ehdokkaan
tullessa valituksi
tarjouskilpailun voittajaksi.

Ladattava

Ehdokkaiden on huomioitava,
että jokaisesta
ehdokasryhmittymän
jäsenestä ja jokaisesta
yrityksestä (esim. nimetty
alihankkija), jonka
voimavaroja käytetään jonkin
soveltuvuusvaatimuksen
käytettävien kohtien
täyttämiseen, tulee täyttää
erillinen ESPD.

Hankinnan kohteen kriteerit

Osahankinta 1**Osatarjoukset osa-alueen sisällä ei sallittu****Kohde 1: Aunelan koulu ja palloiluhalli****Kohteen hintaa ei kysytä**

Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa
---------------------	----------------------	---------------------	------------------------

Kohde 2: Aurajoen koulu**Kohteen hintaa ei kysytä**

Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa
---------------------	----------------------	---------------------	------------------------

Osahankinta 2**Osatarjoukset osa-alueen sisällä ei sallittu****Kohde 3: Halisten päiväkot****Kohteen hintaa ei kysytä**

Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa
---------------------	----------------------	---------------------	------------------------

Kohde 4: Ilpoisten koulu ja palloiluhalli**Kohteen hintaa ei kysytä**

Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa
---------------------	----------------------	---------------------	------------------------

Yleiset kriteerit/tiedot

Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet
---------------------	----------------------	---------------------

Ehdokkaille asetetut vaatimukset on esitetty tässä osallistumispyynnössä ja sen liitteissä.

Hankinta esitellään tarkemmin osallistumishakemuksen liitteenä olevissa alustavissa tarjouspyyntöasiakirjoissa. Ehdokkaan on kuitenkin huomioitava, että asiakirjat ovat vasta alustavat, ja niiden sisältö tulee vielä täsmentymään.

Muut tiedot

Tarjouksen lähettäminen

Osallistumishakemukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/turku>.

Hakemus tulee antaa kirjautuneena sisään Tarjouspalveluun sen yrityksen y-tunnuksella, joka tarjoajana toimii.

Hakemuksen liitteiden tulee olla yleisesti käytössä olevia tiedostomuotoja (esim. .rtf, .doc (x), xls(x), .pdf, .jp(e)g, .png).

Osallistumishakemus liitteineen tulee laatia suomen kielellä.

Osallistumishakemus ei saa olla ehdollinen.

Jättämällä osallistumishakemuksen tähän osallistumispyyntöön ehdokas hyväksyy osallistumispyynnössä ja sen liitteenä olevissa asiakirjoissa olevat ehdot.

Hallintolain (434/2003) 17.1 §:n mukaan asiakirja toimitetaan viranomaiselle lähettäjän omalla vastuulla. Lähettäjän on huolehdittava siitä, että asiakirja saapuu viranomaiselle asetetussa määräajassa.

Osallistumishakemus tulee tarjoajaa sitovaksi, kun tilaaja on ottanut osallistumishakemuksesta selon.

Määräajan jälkeen saapunut osallistumishakemus suljetaan tarjouskilpailun ulkopuolelle.

Hankintayksikkö pidättää oikeuden olla hyväksymättä mitään annetuista osallistumishakemuksista perustellusta syystä.

Turun kaupunki ei maksa korvausta osallistumishakemuksen tekemisestä.

Osallistumishakemuksen tekemistä ja jättämistä koskevissa tietoteknisissä kysymyksissä ja ongelmatilanteissa otetaan yhteys Cloudia-tukeen, puh. +358 20 7661075 tai sähköpostilla tuki@cloudia.fi.

Huom! Kilpailutusjärjestelmän takia tarjouspyyntöön ei ole mahdollista tehdä korjauksia viimeisen 48 tunnin aikana, jonka vuoksi pyydämme ilmoittamaan mahdollisista tarjouksen jättämiseen liittyvistä ongelmista hyvissä ajoin ennen tarjousajan päättymistä

Hylkäämisperusteet

Osallistumishakemus hylätään jos osallistumispyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty tai jos hakemus ei muilta osin vastaa osallistumispyyntöä.

Tarjousasiakirjojen julkisuus

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain perusteella osallistumishakemukset ovat pääsääntöisesti julkisia sopimuksenteon jälkeen. Siksi hakemukset on pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä liike- tai ammattisalaisuuksia.

Jos liikesalaisuuksien sisällyttäminen hakemukseen on välttämätöntä, on ne merkittävä hakemusta antaessa Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalissa liikesalaisuudeksi. Mikäli hakemuksessa annettuja tietoja ei ole merkitty liikesalaisuudeksi, hankintayksikkö kohtelee niitä lähtökohtaisesti ns. asianosaisjulkisina.

Hakemukseen ladattavia liitteitä ei voi merkitä Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportaalissa liikesalaisuudeksi, vaan liitteisiin tulee merkitä selkeästi ja yksiselitteisesti miltä osin ne sisältävät liikesalaisuuksia.

Hankintayksikkö harkitsee tapauskohtaisesti, ovatko liike- tai ammattisalaisuuksiksi ilmoitetut tiedot lain mukaan salassa pidettäviä.

Päätöksenteon perusteet

Hakemusten avaamisen jälkeen määräajassa saapuneet hakemukset tarkistetaan ja arvioidaan.

HAKIJOIDEN KELPOISUUDEN ARVIOINTI

Ehdokkaiden kelpoisuuden arvioinnin tarkoituksena on selvittää ehdokkaan edellytykset suoriutua hankinnan toteuttamisesta. Tätä arvioidaan edellä esitetyillä ehdokkaalle asetetuilla kelpoisuusvaatimuksilla. Hankintayksikkö voi niin halutessaan pyytää lisäselvityksiä kelpoisuusvaatimusten osalta.

Tarjouskilpailusta suljetaan pois sellaiset ehdokkaat, joita koskee lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) 80 §:n mukainen poissulkemisperuste. Tarjouskilpailusta voidaan sulkea pois ehdokkaat, jotka ovat laiminlyöneet verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen tai joita koskee muu lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 81 §:n mukainen poissulkemisperuste.

HAKEMUSTEN VERTAILU

Osallistumishakemuksen jättäneistä valitaan 3-4 kelpoisuusehdot täyttävää ehdokasta neuvotteluihin ja saamaan varsinaisen tarjouspyynnön, mikäli kelpoisuusehdot täyttäviä hakijoita ei ole vähemmän. Mikäli kelpoisuusehdot täyttäviä osallistumishakemuksia on enemmän kuin valittava määrä, valitaan referensseistään parhaat pisteet saaneet ehdokkaat, kuten liitteessä 4 Referenssit on esitetty.

Muut asiat

Päätös rajoitettuun neuvottelumenettelyyn valittavista ehdokkaista toimitetaan sähköisesti tiedoksi kaikille hakemuksen jättäneille ehdokkaille. Ehdokkaan tulee ilmoittaa sähköpostiosoite, johon päätös voidaan toimittaa.

Päätöksen tekee Turun kaupungin tilapalvelujohtaja.

Päätös voi muuttua tehdyn valituksen, hankintaoikaisun tai ylemmän viranomaisen otto-oikeuden perusteella.

Liitteet ja linkit

Liitetiedostot

Liite 1 Hankintaprosessin yhteenveto.pdf
Liite 2 Alustava tarjouspyyntö.pdf
Liite 3 Tarjousten arviointi.pptx
Liite 4 Yritysreferenssit ja valintaperusteet.docx
Liite 5 Projektipäällikkö.docx
Liite 6 Energiaselvitys.docx
Liite 7 Kommenttilomake.docx
Liite 8 Projektisuunnitelma.docx
Liite 9 Säästötakuut.xlsx
Liite 10 Hintatarjous.xlsx
Liite 11 Energiatehokkuuspalvelusopimus.pdf
Liite 11.1 Tietosuojaliite (Turun kaupungin ehdot henkilötietojen käsittelijälle).pdf
Liite 12 Kohteiden tiedot ja energiaraportit.pptx

Allekirjoittajat**Nimi****Titteli**

Tuomas Koskiniemi

tilapalvelujohtaja